|  |  |
| --- | --- |
| Управление культуры  Гродненского областного  исполнительного комитета  Учреждение образования  «Гродненский государственный  колледж искусств»  ПРАВИЛА  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_  г.Гродно  внутреннего распорядка для обучающихся учреждения образования «Гродненский государственный колледж искусств» | УТВЕРЖДЕНО  Приказ директора  учреждения образования  «Гродненский государственный  колледж искусств»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_ |
|  |
|  |
|  |

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся учреждения образования «Гродненский государственный колледж искусств» (далее Правила) разработаны на основании Конституции Республики Беларусь от 15.03.1994г.

№2875-ХII (в ред. от 17.11.2004г.), Кодекса Республики Беларусь об образовании от 13.01.2011 №243-3, Закона «О правах ребенка», Устава колледжа и иных нормативных правовых актов.

Правила регулируют поведение, права, обязанности и ответственность обучающихся колледжа как участников образовательного процесса при реализации образовательной программы среднего специального образования, и обязательны для всех обучающихся, в том числе обучающихся на платной основе.

2. Внутренний распорядок – это порядок проведения всех видов учебных занятий, воспитательных и других мероприятий и требования к поведению обучающихся в колледже.

Учебная дисциплина – это обязательное для всех обучающихся подчинение установленному порядку выполнения учебных планов, программ, посещения занятий в колледже и надлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.

3. Внутренний распорядок и учебная дисциплина определяются:

правовыми актами Республики Беларусь;

Уставом колледжа;

настоящими Правилами;

приказами директора и распоряжениями его заместителей, заведующего отделением, кураторов групп, воспитателей общежития;

иными локальными актами.

4. Учебная, научно-методическая, идеологическая, воспитательная, культурно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа с обучающимися проводится в соответствии с утвержденными планами и программами.

5. Настоящие Правила имеют целью совершенствование образовательного процесса, укрепление учебной дисциплины, рациональное использование учебного времени, создание благоприятных и безопасных условий при организации образовательного процесса.

6. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются директором и иными уполномоченными лицами колледжа в пределах установленной компетенции.

7. Правила размещаются на стенде в фойе колледже и на сайте колледжа.

8. Правила устанавливаются, изменяются и дополняются директором Колледжа по согласованию с профкомом учащихся.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9. Образовательный процесс при реализации образовательной программы среднего специального образования в колледже организуется по учебным годам. Учебный год делится на семестры, которые завершаются экзаменационными сессиями.

10. Начало учебного года – 1 сентября. Окончание учебного года – в соответствии с учебным планом специальностей. На протяжении учебного угода устанавливаются каникулы продолжительностью не менее 2 календарных недель. Летние каникулы – продолжительностью не менее 6 календарных недель.

11. Начало занятий – 8.00 часов. Продолжительность перерывов между уроками составляет от 10 до 20 минут. Обязательная недельная нагрузка обучающегося определяется в соответствии с санитарными правилами, нормами и гигиеническими нормативами, а также образовательными стандартами среднего специального образования по специальностям (направлениям специальностей), и не должна превышать 36 часов для обучающихся первого курса, 40 часов – для обучающихся II-IV курсов в неделю.

12. Образовательный процесс при обучении и воспитании организуется в режиме шестидневной учебной недели.

13. Учебные занятия, текущая и итоговая аттестация, факультативные занятия и консультации проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке, графиком образовательного процесса. Расписание занятий составляется на учебный семестр. Расписание занятий вывешивается в определенном, доступном для всех обучающихся месте в фойе колледжа и размещается на сайте. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

14. Учебные занятия проводятся в составе групп или подгрупп, а так же индивидуально в соответствии с учебными планами специальности (направления специальности). Состав учебных групп утверждается приказом директора колледжа на начало учебного года.

15. Продолжительность всех видов аудиторных занятий определяется академическим часом. Продолжительность академического часа (урока) – 45 минут. Продолжительность академического часа и расписание звонков могут изменяться директором по согласованию с профкомами учащихся и работников.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА

ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В КОЛЛЕДЖЕ

16. Обучающиеся приходят в колледж своевременно, до начала занятий.

17. Посещение учебных занятий и воспитательных мероприятий, буфета в верхней одежде не допускается, верхнюю одежду необходимо сдать в гардероб.

18. Внешний вид обучающихся должен быть чистым, аккуратным. Не допускается приходить на занятия в шортах, сланцах, одежде спортивного типа (кроме учебных занятий специальности хореографических дисциплин и занятий «Физическая культура и здоровье»).

19. Порядок посещения обучающимися учебных занятий:

19.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить куратору учебной группы причину неявки или опоздания. В случае болезни обучающийся представляет куратору справку установленного образца из лечебного учреждения в первый день явки в колледж.

19.2. Опоздавшие обучающиеся допускаются на урок с разрешения педагога или дежурного администратора.

19.3. При входе преподавателя в аудиторию обучающиеся приветствуют его, поднимаясь с места.

19.4. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены условия, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

19.5. Телефоны мобильной связи и иные персональные средства связи, принадлежащие обучающимся, должны быть отключены во время проведения учебных занятий и не должны находиться на учебном столе. Аудио- фото- и видеозапись занятия или его фрагментов без разрешения преподавателя запрещена.

20. На занятиях «Физическая культура и здоровье» (далее - ФКиЗ) обучающиеся должны быть в спортивной форме. Обучающиеся, освобожденные от занятий, обязаны присутствовать на занятиях.

21. Ежегодно до 1 сентября обучающиеся предоставляют в медпункт медицинские справки о состоянии здоровья, выданные организациями здравоохранения в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, на основании которых обучающиеся распределяются на группы здоровья по ФКиЗ. Обучающиеся, не представившие медицинские справки о состоянии здоровья, к учебным занятиям по ФКиЗ не допускаются. Их присутствие на учебных занятиях по ФКиЗ в спортивной форме до предоставления справки обязательно.

22. Пропуск уроков не является причиной невыполнения заданий по учебным дисциплинам. В случае пропуска занятий, независимо от причин, обучающийся обязан в полном объеме освоить материал по учебным дисциплинам самостоятельно.

23. Присутствие посторонних лиц на занятиях допускается только с разрешения директора или заместителя по учебной работе.

До начала каждого учебного занятия (в перерывах между занятиями) в учебных кабинетах дежурные из числа обучающихся подготавливают необходимые учебно-методические пособия, музыкальный инструментарий и оборудование. Дежурные обучающиеся следят за приведением аудиторий в надлежащий порядок по окончании занятий.

24. Все воспитательные мероприятия проводятся согласно плану воспитательной работы в колледже и учебной группы и являются обязательными для посещения всеми обучающимися.

25. В колледже запрещается:

пропаганда и использование атрибутики, противоречащей идеологии белорусского государства;

предоставление медицинских и иных документов с заведомо недостоверными сведениями;

распитие спиртных напитков (в том числе, пива), хранение и употребление наркотических и токсических средств; появление в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения в помещениях колледжа и общежития;

курение у входа в учебный корпус и общежитие, в здании, помещениях, а также на территории колледжа, и непосредственно прилегающих к ней;

нарушение санитарно-гигиенических правил и норм;

сквернословие и использование ненормативной лексики;

нахождение на учебных занятиях, в буфете в верхней одежде, хождение в головных уборах, в неопрятном и виде;

перемещение из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц колледжа мебели, оборудования и других материальных ценностей;

нанесение на стены, аудиторную мебель и в других местах каких-либо надписей и рисунков, а также расклеивание и вывешивание объявлений без разрешения администрации;

принесение взрывчатых, легковоспламеняющихся и токсичных веществ, огнестрельного, газового и холодного оружия, боеприпасов (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение в связи с выполнением служебных обязанностей);

нахождение в колледже позднее установленного времени, а также в выходные и праздничные дни (за пределами установленного по разрешению администрации времени);

ведение громких разговоров, шум.

26. Обучающийся должен проявлять доброжелательное, вежливое отношение к преподавателям, сотрудникам, другим учащимся и гостям колледжа.

27. При обнаружении источников пожара, иных угроз имуществу колледжа обучающийся должен немедленно сообщить об этом администрации колледжа, дежурному или преподавателям.

28. В каждой учебной группе приказом директора назначается староста. Староста подчиняется куратору группы, доводит к сведению своей группы все его распоряжения, устные и письменные указания, информацию от директора и администрации колледжа.

Распоряжения старосты группы в пределах предоставленных полномочий являются обязательными для всех учащихся группы.

В обязанности старосты входит также наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на учебных занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря; персональный учет посещения обучающимися учебной группы каждого занятия в соответствии с инструкцией по ведению журнала; назначение на каждый день в порядке очередности дежурного по группе (подгруппе). За систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей староста может быть освобожден от выполнения этих обязанностей.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА

И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА И ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

29. Обучающиеся колледжа имеют право:

получать образование в соответствии с образовательными программами;

обучаться по индивидуальному учебному плану в предела содержания образовательной программы в установленном порядке;

получать дополнительные образовательные услуги по изучению дополнительных учебных дисциплин;

переводиться для получения образования по другой специальности, в том числе при наличии медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности и присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь;

восстанавливаться для получения образования в учреждении образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

переводиться на обучение в другое учреждение образования в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь;

на охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

пользоваться помещениями колледжа, его оборудованием, культурно-спортивной базой, учебной, научной, художественной литературой, техническими средствами обучения во время учебных занятий и при самостоятельной учебной работе;

на обеспечение стипендией и другими денежными выплатами;

на обеспечение местом для проживания в общежитии (в соответствии с Положением об общежитии);

на возмещение расходов по найму жилья в случае не обеспечения местом в общежитии в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь;

на отпуска, каникулы;

на получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов учреждения образования;

на поощрение за успехи в учебной, творческой, спортивно-массовой, общественной, иной полезной деятельности;

на участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной, творческой деятельности;

на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, лицензией на образовательную деятельность, сертификациями о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией;

на участие в профессиональных союзах, органах самоуправления колледжа, иных молодежных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;

направлять обращения к администрации колледжа и структурных подразделений по всем вопросам жизнедеятельности учащихся колледжа: качества образовательного процесса, организации досуга, общественного питания, медобслуживания, проживания в общежитии и др.;

участвовать в свободное от учебы время в деятельности объединений по интересам;

на отсрочку от призыва на военную службу в соответствии с актами Законодательства Республики Беларусь

на получение льгот и привилегий, установленных Законодательством Республики Беларусь;

иные права обучающихся устанавливаются актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами.

30. Обучающиеся колледжа обязаны:

добросовестно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

выполнять в ходе образовательного процесса указания и предписания администрации колледжа, педагогических работников, куратора и старосты группы;

заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил проживания в общежитии;

уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

бережно относиться к имуществу учреждения образования, экономно использовать энергоресурсы;

выполнять условия всех договоров, заключенных с колледжем;

добросовестно посещать учебные занятия и в установленные сроки выполнять все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами;

не допускать нарушений учебной дисциплины;

посещать кураторские и информационные часы, общеколледжные воспитательные мероприятия;

по окончанию учебы или отчисления из колледжа предоставлять оформленный в установленном порядке обходной лист;

нести ответственность за причинение материального ущерба колледжу;

поддерживать честь и достоинство учащегося колледжа своим поведением, отношением к учебе, заботиться о повышении имиджа колледжа, ценить его традиции;

соблюдать правила поведения в общественных местах, быть опрятными в помещениях колледжа, общежитии, на улице и в общественных местах;

проявлять добросовестность при прохождении всех видов аттестации и контроля знаний, в том числе, не допускать случаев:

использования на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных мероприятиях учебных и других информационных материалов без разрешения преподавателя;

представления к оценке (защите) контрольных и иных обязательных письменных работ, авторство которых полностью или в значительной мере не принадлежит аттестуемому обучающемуся;

использования на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных мероприятиях технических средств связи, иных способов для несанкционированного получения информации по существу выполняемого учащимся задания или введения экзаменатора в заблуждение относительно личности аттестуемого обучающегося.

В случае выявления указанных фактов преподаватель ставит о них в известность администрацию колледжа и отстраняет обучающегося от участия в аттестационном мероприятии, с выставлением в соответствующую ведомость неудовлетворительной отметки;

не допускать совершения коррупционных правонарушений в ходе образовательного процесса;

не допускать, в том числе во внеурочное время, действий, за совершение которых Законодательством предусмотрена административная или уголовная ответственность;

бережно относиться к личным ученическим документам (билет учащегося, книжка успеваемости и т.п.), в случае их утраты незамедлительно ставить об этом в известность учебную часть;

выполнять финансовые обязательства, определенные в договоре о подготовке специалиста на платной основе.

31. Надлежащую чистоту и порядок в помещениях колледжа, на закрепленных территориях обеспечивает технический персонал. Обучающиеся должны соблюдать чистоту и порядок, а также в период дежурства групп или проведения субботников могут привлекаться к уборке территорий и помещений колледжа.

32. Законными представителями несовершеннолетних обучающихся колледжа являются их родители, усыновители (удочерители), опекуны, попечители. Законные представители несовершеннолетних обучающихся колледжа представляют права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся в общественных отношениях в сфере образования без специальных полномочий.

33. Законные представители несовершеннолетних обучающихся колледжа в соответствии с настоящими Правилами и иными правовыми актами имеют право на:

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, лицензией на образовательную деятельность, сертификациями о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией;

участие в управлении колледжа;

защиту прав и законных интересов обучающихся;

ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, результатами учебной деятельности обучающихся;

получение информации обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) обучающихся.

Иные права законных несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Кодексом об образовании, иными актами законодательства, Уставом колледжа, иными локальными правовыми актами.

34. Законные представители несовершеннолетних обучающихся колледжа обязаны:

обеспечить условия для получения образования и развития обучающихся;

уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

выполнять требования Устава колледжа и настоящих Правил;

принимать участие в реализации образовательного процесса;

содействовать администрации и педагогам колледжа в достижении целей образовательного процесса.

Иные обязанности законных несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Кодексом об образовании, иными актами законодательства, Уставом колледжа, иными локальными правовыми актами.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА НАРУШЕНИЕ

ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

35. Основаниями для привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами (в том числе настоящими Правилами) колледжа в виде следующих действий (бездействия):

опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия;

систематическое игнорирование воспитательных мероприятий;

нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса;

несоблюдения в период прохождения практики режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего распорядка соответствующей организации;

неисполнения без уважительных причин законного требования педагогического работника;

оскорбления участников образовательного процесса;

порчи зданий, сооружений, оборудования или иного имущества колледжа;

несоблюдения (нарушения) требования законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;

распития алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребления наркотических веществ в зданиях, общежитии и на иной территории колледжа либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

курения (потребления) табачных изделий в зданиях, общежитиях и на иной территории колледжа;

иных противоправных действий (бездействия).

36. За совершение обучающимися дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему мер дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление.

Право применения и выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору колледжа. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

37. За пропуски занятий обучающимся без уважительных причин на протяжении учебного года устанавливаются следующие меры дисциплинарного взыскания:

до 10 часов в месяц – применяются меры организационно-воспитательного воздействия куратором учебной группы;

10 часов – устное предупреждение заведующего отделением;

11 и более часов - замечание или выговор приказом директора колледжа;

длительное отсутствие (более 30 дней) без уважительных причин на учебных занятиях в течение учебного года - отчисление из колледжа.

38. Обучающимся, которым назначены стипендии, допустившим более 10 часов пропусков учебных занятий без уважительных причин в течение месяца, предшествующего месяцу выплаты стипендий, выплата стипендий прекращается сроком на один месяц.

39. Отчисление как мера дисциплинарной ответственности может быть применено за:

неуспеваемость по трем и более учебным дисциплинам, практике;

неликвидацию академической задолженности в установленный срок;

непрохождение итоговой аттестации без уважительных причин;

длительное отсутствие (более 30 дней) без уважительных причин на учебных занятиях в течение учебного года;

невнесение платы за обучение в сроки, предусмотренные актами законодательства или соглашением сторон;

систематическое (повторное в течение учебного года) неисполнение или ненадлежащее исполнение обучающимися обязанностей, возложенных на него законодательством, настоящими Правилами и иными локальными правовыми актами колледжа, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

неявки обучающегося на учебные занятия по истечении одного срока с даты увольнения со срочной воинской службы в запас или в отставку;

в других случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь).

40. При досрочном прекращении образовательных отношений выдается справка об обучении в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь.

41. За систематическое или однократное грубое нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитии колледжа обучающиеся могут быть лишены права проживания в общежитии (в соответствии с Положением об общежитии УО «Гродненский государственный колледж искусств», Правилами внутреннего распорядка в общежитии УО «Гродненский государственный колледж искусств»).

42. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, считается невиновным, пока его вина не будет доказана и установлена приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, изданным директором колледжа.

43. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, не обязан доказывать свою невиновность. Неустранимые сомнения в виновности обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, толкуются в его пользу.

44. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, законный представитель несовершеннолетнего обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, имеют право знакомиться со всеми материалами, подтверждающими вину обучающегося, снимать с них копии; давать пояснения и представлять доказательства либо отказываться от дачи показаний; быть заслушанными в ходе любого затрагивающего их интересы разбирательства, присутствовать на нем; получить юридическую помощь в соответствии с законодательством; ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получить его копию; обжаловать приказ о применении меры дисциплинарного взыскания.

45. Поводами для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки педагогических и иных работников колледжа, лиц, осуществляющих охрану помещений колледжа.

46. До применения дисциплинарного взыскания директор колледжа обязан уведомить одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося о возможности привлечения этого несовершеннолетнего к дисциплинарной ответственности, затребовать у обучающегося объяснение в письменной форме, которое обучающийся обязан представить в течение пяти календарных дней. При отказе обучающегося дать объяснение составляется акт, который подписывается тремя лицами из числа работников колледжа и (или) обучающихся этого же колледжа, достигших восемнадцати лет.

47. Отказ обучающегося дать объяснение в письменной форме не препятствует применению к нему меры дисциплинарного взыскания.

48. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

49. Применение в качестве меры дисциплинарного взыскания отчисления к несовершеннолетнему обучающемуся допускается только после разрешения соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органов.

50. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся принимается на основании материалов, содержащих фактические доказательства совершения им дисциплинарного проступка.

51. Обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени (день, когда о проступке стало или должно было стать известно педагогическому работнику колледжа, не считая времени болезни обучающегося, нахождения его на каникулах). Дисциплинарное взыскание к несовершеннолетнему обучающемуся может быть применено не ранее, чем через семь календарных дней после направления уведомления одному из его законных представителей.

52. Меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не могут быть применены позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

53. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания обучающемуся оформляется приказом директора колледжа, в котором должны содержаться сведения об обучающемся, о совершенном дисциплинарном проступке, форме вины (умысел или неосторожность), доказательства вины, указание меры дисциплинарного взыскания.

54. Приказ директора колледжа о применении меры дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под подпись в течение трех календарных дней. Обучающийся, не ознакомленный с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, считается не привлекавшийся к дисциплинарной ответственности. Отказ обучающегося от ознакомления с приказом оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников колледжа и (или) обучающихся этого же колледжа, достигших восемнадцати лет.

55. В срок, установленный для объявления приказа о применении дисциплинарного взыскания, не входит время болезни обучающегося, нахождения его на каникулах.

56. Колледж в течение пяти календарных дней со дня привлечения к дисциплинарной ответственности несовершеннолетнего обучающегося информирует об этом в письменной форме одного из его законных представителей.

57. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся может быть обжаловано обучающимся (лицом, отчисленным из колледжа), законным представителем несовершеннолетнего обучающегося, лица, законным представителем несовершеннолетнего лица, отчисленным из колледжа) в вышестоящую организацию или суд в течение одного месяца.

58. Обучающийся считается не привлекавшийся к дисциплинарной ответственности, если в течение одного года со дня применения к нему меры дисциплинарного взыскания он не будет повторно привлечен к дисциплинарной ответственности. При этом дисциплинарное взыскание погашается автоматически без издания приказа.

59. Директор колледжа, применивший меру дисциплинарного взыскания к обучающемуся, имеет право снять ее досрочно по собственной инициативе, по ходатайству профсоюзного комитета учащихся, а также по обращению самого обучающегося.

60. Досрочное снятие дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора колледжа.

6. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

61. Для обучающихся за отличную и хорошую успеваемость, активное участие в творческой деятельности, в физкультурно-спортивной и общественной жизни колледжа, отсутствие пропусков без уважительных причин устанавливаются следующие меры поощрения:

объявление благодарности (в устной или письменной форме);

награждение грамотами;

награждение ценным подарком;

ходатайство о назначение именных стипендий;

установление надбавок к учебной стипендии;

премирование;

размещение фотографии учащегося на стенде «Лучшие учащиеся колледжа»;

представление кандидатуры обучающегося в комиссию для принятия решения о переводе с платного обучения на обучение за счет бюджета и по предоставлению скидок со сформированной стоимости платного обучения;

предоставление права на освобождение от учебных занятий успешно обучающимся учащимся, не имеющим пропусков без уважительных причин (по заявлению на имя директора, 2 раза в семестр).

62. Поощрение объявляется приказом директора. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

7.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

63. Правила внутреннего учебного распорядка вывешиваются на стенде в фойе колледжа и доводятся под подпись до сведения всех обучающихся колледжа.

64. Ответственность за ознакомление обучающихся под подпись с настоящими Правилами несут заведующий отделением и кураторы учебных групп.

65. Изменения и дополнения в Правила могут вноситься по представлению администрации, профсоюзного комитета, Совета колледжа в случае, если они не противоречат действующему законодательству.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель директора по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н.Шохрина  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Заместитель директора по  воспитательной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Г.Журавская  \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Председатель профсоюзного  комитета учащихся  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Хильмончик  \_\_\_\_\_\_\_\_ | Заведующий отделением  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Е.Сак  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Юрисконсульт  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.С.Князькина  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Положение рассмотрено на заседании Совета колледжа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, протокол №\_\_\_

Лист ознакомления с изменениями в Правилах внутреннего распорядка для обучающихся учреждения образования «Гродненский государственный колледж искусств»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группа Куратор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, инициалы | Подпись | Дата | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |